

**INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL DEL ECUADOR
DIRECCION DE GESTION DE RIESGOS DEL PATRIMONIO CULTURAL**

**GUÍA TÉCNICA DEL PROTOCOLO GENERAL
DE ACTUACIÓN DE EVENTOS ADVERSOS
NATURALES Y ANTRÓPICOS
PROTOCOLO DE EVACUACIÓN**

18/07/2024



 Instituto Nacional de Patrimonio Cultural	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE RIESGOS DEL PATRIMONIO CULTURAL	FECHA	18/07/24
	GUÍA TÉCNICA DEL PROTOCOLO GENERAL DE ACUACIÓN ANTE EVENTOS ADVERSOS ANTRÓPICOS ANTRÓPICOS	PÁGINA 1 DE 19	


TABLA DE CONTENIDOS

GUÍA TÉCNICA DEL PROTOCOLO GENERAL DE ACTUACIÓN ANTE EVENTOS ADVERSOS ANTRÓPICOS.....	3
INTRODUCCION.....	3
1. OBJETIVO EVALUACIÓN RÁPIDA	3
2. ALCANCE	3
3. PROCESOS DE INSPECCIÓN PARA EVALUACIÓN RÁPIDA	3
4. DESCRIPCION DE LA FICHA DE EVALUACIÓN RÁPIDA POST EVENTO – BIENES CULTURALES INMUEBLES	4
4.1. Lineamientos generales.....	5
4.1.1. Información Preliminar.....	5
4.1.2. Código de inventario del inmueble	6
4.1.3. Datos de identificación del inmueble	6
4.1.4. Datos de Localización del Inmueble	6
4.1.5. Áreas de inspección.....	6
4.1.6. Tipo de evento	7
4.1.7. Régimen de propiedad.....	7
4.1.8. Tipología funcional	7
4.1.9. Descripción del inmueble	7
4.1.10. Sistema constructivo dominante.....	8
4.1.11. Condiciones de la estructura con relación al terreno	8
4.1.12. En caso de inundación	9
4.1.13. Condiciones observadas	9
4.1.14. Evaluación	10
4.1.15. Estimación global del estado de conservación del inmueble.....	10
4.1.16. Semaforización.....	11
4.1.17. Acciones emergentes.....	11
4.1.18. Croquis de ubicación del inmueble (Incorporar factores de riesgo del entorno)	12
4.1.19. Registro fotográfico de afectaciones	12
4.1.20. Croquis de daños y afectaciones	12
4.1.21. Datos de control del llenado de la ficha	12
5. DESCRIPCION DE LA FICHA DE EVALUACIÓN POST EVENTO – CONTENEDOR/REPOSITORIO DE BIENES CULTURALES	13
5.1. Lineamientos generales.....	14
5.1.1. Información preliminar	14
5.1.2. Código de inventario del inmueble	14
5.1.3. Datos de identificación del inmueble	14
5.1.4. Tipo de contenedor	15
5.1.5. Tipología de bienes	15
5.1.6. Naturaleza del bien / material	15
5.1.7. Condiciones observadas	16
5.1.8. Acciones emergentes	16
5.1.9. Registro fotográfico de afectaciones	16
5.1.10. Datos de control del llenado de la ficha	16
GLOSARIO	18

 Instituto Nacional de Patrimonio Cultural	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE RIESGOS DEL PATRIMONIO CULTURAL		FECHA	18/07/24
	GUÍA TÉCNICA DEL PROTOCOLO GENERAL DE ACUACIÓN ANTE EVENTOS ADVERSOS ANTRÓPICOS		PÁGINA 2 DE 19	

INDICE DE TABLAS

Tabla 1. Procesos de Inspección para Evaluación Rápida	4
Tabla 2. Secciones Ficha Evaluación Rápida Post Evento	5
Tabla 3. Porcentaje de daño.....	10
Tabla 4. Semaforización	11
Tabla 5. Secciones Ficha Evaluación Rápida Post Evento – Contenedor de Bienes Culturales.....	13

 Instituto Nacional de Patrimonio Cultural	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE RIESGOS DEL PATRIMONIO CULTURAL	FECHA	18/07/24
	GUÍA TÉCNICA DEL PROTOCOLO GENERAL DE ACUACIÓN ANTE EVENTOS ADVERSOS ANTRÓPICOS	PÁGINA 3 DE 19	

GUÍA TÉCNICA DEL PROCESO DE EVALUACIÓN RÁPIDA POST EVENTO

INTRODUCCION

A fin de responder de manera inmediata dentro del proceso de “Evaluación Rápida” de daños en los inmuebles patrimoniales y la infraestructura cultural ante una emergencia, desastre o catástrofe natural, es necesario contar con una guía técnica que determine los pasos a seguir ante un evento.

Este documento describe de manera clara todos los aspectos importantes que intervienen dentro del proceso, lo que permitirá contar con una metodología para determinar el nivel de daño y de seguridad de los inmuebles patrimoniales, en sus diferentes categorías: Bienes inmuebles de inventario patrimonial, de interés patrimonial, Conjuntos Urbanos, Espacios Públicos, Espacios Funerarios y la infraestructura cultural después de evento adverso, utilizando una herramienta de evaluación rápida que permita definir acciones y proporcione insumos para tomar posteriores decisiones al momento de la reconstrucción de las zonas o áreas de desastre.

1. OBJETIVO EVALUACIÓN RÁPIDA

“El objetivo de la evaluación rápida es inspeccionar en un corto tiempo y de manera sencilla y eficiente los inmuebles afectados en el área de impacto, de tal manera que se pueda definir las condiciones de daño de los bienes inmuebles y la seguridad de los mismos después del evento¹.”

La ficha de evaluación rápida post evento, es una herramienta que permite evaluar de manera práctica y detallada los aspectos más importantes sobre los daños causados por diversos fenómenos naturales. Por ser una evaluación rápida la información que se recopila corresponde a datos generales que permiten identificar el inmueble y las afectaciones de una forma preliminar.

2. ALCANCE

La presente guía está diseñada para evaluar de manera específica cada uno de los inmuebles afectados por eventos adversos de origen natural o provocado, a fin de determinar la seguridad de las construcciones e identificar los riesgos, determinando la habitabilidad, la que está estrechamente ligada a la seguridad y a la condición de uso; al realizar la evaluación o inspección sobre las condiciones post evento, deberán identificarse todos los elementos arquitectónicos, estructurales, así como las condiciones geotécnicas del entorno, con este procedimiento se pretende obtener un estimado de la magnitud del impacto.

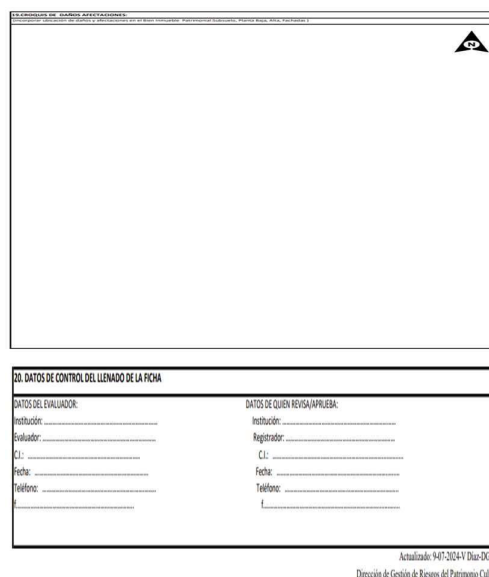
Estas fichas pueden ser utilizadas para evaluar bienes inmuebles de inventario y/o interés patrimonial, conjuntos urbanos, espacios públicos y funerarios patrimoniales, toda infraestructura cultural que ha sufrido afectaciones productos de eventos naturales como: deslaves, movimientos en masa, sismos, inundaciones, erupciones volcánicas, maremotos, aguajes y oleajes, así como eventos antrópicos.

3. PROCESOS DE INSPECCIÓN PARA EVALUACIÓN RÁPIDA²

Tomando en cuenta que el método de evaluación rápida fue diseñado para encontrar en corto tiempo los daños severos en una estructura y para aprovechar el poco personal capacitado disponible después de un evento adverso, las evaluaciones son generalmente limitadas y breves. Los inspectores calificados tienen la obligación de observar y determinar las posibles fallas estructurales, fallas de suelo (deslizamientos, asentamientos) y cualquier tipo de condición que amenace la integridad de la estructura y la vida de sus ocupantes.

¹ MIDUVI-Secretaría de gestión de Riesgos (2016) Ecuador. Guía práctica para evaluación sísmica y rehabilitación de estructuras, de conformidad con la Norma Ecuatoriana de la Construcción NEC 2015. Capítulo 5.5)

² MIDUVI-Secretaría de gestión de Riesgos (2016) Ecuador. Guía práctica para evaluación sísmica y rehabilitación de estructuras, de conformidad con la Norma Ecuatoriana de la Construcción NEC 2015. Capítulo 5.5)



SECCIONES DE MANEJO DE RIESGOS

20. DATOS DE CONTROL DEL LLENADO DE LA FICHA

DATOS DEL EVALUADOR:

Institución: _____

Evaluador: _____

C.I.: _____

Fecha: _____

Teléfono: _____

DATOS DE QUIEN REVISÓ/APRUEBA:

Institución: _____

Registrador: _____

C.I.: _____

Fecha: _____

Teléfono: _____

Actualizado: 9/07/2024 V. Díaz-DGRPC

Dirección de Gestión de Riesgos del Patrimonio Cultural

La ficha de evaluación rápida contiene 20 secciones principales que incluyen los siguientes aspectos:

SECCIONES	
1	Código de Inventario del Inmueble
2	Datos de Identificación del Inmueble
3	Datos de Localización del Inmueble
4	Áreas de Inspección
5	Tipo de Evento
6	Régimen de Propiedad
7	Tipología Funcional
8	Descripción del Inmueble
9	Sistema Constructivo Dominante
10	Condiciones de la Estructura con Relación al Terreno
11	En caso de Inundación
12	Condiciones Observadas
13	Evaluación (Evaluar el estado del bien inmueble, marcar su condición)
14	Estimación Global del Estado de Conservación del Inmueble
15	Semaforización
16	Acciones Emergentes
17	Croquis de Ubicación del Inmueble (Incorporar ubicación de factores de riesgo del entorno)
18	Registro Fotográfico
19	Croquis de Daños y afectaciones
20	Datos de Control del Llenado de la Ficha

Tabla 2. Secciones Ficha Evaluación Rápida Post Evento
Elaborado por: Dirección de Gestión de Riesgos del Patrimonio Cultural

4.1. Lineamientos generales

- Procurar no dejar en blanco ningún ítem
- Colocar la mayor información posible
- La información deberá ser congruente en todos los ítems de la ficha
- Utilizar esfero con tinta de color azul
- Llenar el documento con letra de molde

4.1.1. Información Preliminar

 Instituto Nacional de Patrimonio Cultural	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL DIRECCIÓN GESTIÓN DE RIESGOS DEL PATRIMONIO CULTURAL FICHA DE EVALUACIÓN RÁPIDA POST EVENTO BIENES INMUEBLES DE INVENTARIO Y/O INTERÉS PATRIMONIAL	Ficha No.
		Fecha: Evento:

Se deberá poner el No. de la Ficha que corresponda y la Fecha en la que se desarrolló el evento.

4.1.2. Código de inventario del inmueble

1.CODIGO DE INVENTARIO DEL INMUEBLE	
Código del bien inmueble:	Registro:

El Código del inventario o del registro se identificará al momento de la digitalización de la base de datos y corresponde: El Código de inventario al código alfa numérico asignado dentro inventario de bienes patrimoniales SIPCE, y el Registro corresponde al Número correspondiente al ordinal del bien inventariado generado por el código. Adjuntar la ficha SIPCE , a la ficha de evaluación rápida.

4.1.3. Datos de identificación del inmueble

2.DATOS DE IDENTIFICACION DEL INMUEBLE		
Denominación del inmueble:	Clave catastral:	Sectorización:

Identificar el nombre del bien inmueble (Ejemplo. Hospital Militar; Centro Cultural; Casa de Alfaro, etc..). Si no tiene denominación seleccionar del numeral 7. Tipología Funcional. La clave catastral se ubicará en la oficina en base a los planos catastrales correspondientes.

En la sectorización se identificará la parroquia a la que pertenece el bien inmueble objeto de evaluación. Esta parroquia deberá estar acorde con la definida por el GAD municipal de cada cantón.

Se identificará si el bien inmueble posee Acuerdo Ministerial, Declaratoria y/o resolución como patrimonio cultural.

4.1.4. Datos de Localización del Inmueble

3.DATOS DE LOCALIZACIÓN DEL INMUEBLE		
Provincia: Cantón: Ciudad: Parroquia: Dirección: Comentarios:	COORDENADAS: 1.N. E. 2.N. E. 3.N. E. 4.N. E. ALTITUD:	ZONA: Urbano/marginal: <input type="checkbox"/> Urbana: <input type="checkbox"/> Rural: <input type="checkbox"/>

DESCRIBIR LA UBICACIÓN FÍSICA DEL BIEN: Se debe indicar la provincia, cantón, ciudad, parroquia, la dirección. En caso de existir doble nomenclatura, se debe incluir la actualizada e indicar en comentarios que existe otra y especificarla.

COORDENADAS WGS84-Z17S: Identificar el mayor número de coordenadas norte y este, obtenidas a través de GPS, lo que permitirá la ubicación geográfica del bien. (Se tomarán al menos cuatro puntos correspondientes a esquinas o vértices del bien). La altitud se anotará sin siglas msnm, y los millares no tendrán puntos.




ZONA: Seleccionar de los casilleros con una X la zona en la que está ubicada.

4.1.5. Áreas de inspección

4.ÁREAS DE INSPECCION	
Solo desde el exterior:	<input type="checkbox"/>
Interior y exterior:	<input type="checkbox"/>
Otro:	
.....	

Seleccionar de los casilleros con una X si la inspección fue solo exterior; o exterior e interior. En caso de no estar identificada se deberá seleccionar *Otro* y describir a que corresponde.

4.1.6. Tipo de evento

5. TIPO DE EVENTO												
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Deslaves y Movimiento en Masa		Inundación		Sismo		Erupción Volcánica		Maremotos, Aguajes y oleajes		Incendio		Eventos Antrópicos
Otro Evento adverso natural o antrópico:												

Se debe reportar la información del evento que causó la evaluación de los daños, marcar con una X el tipo de evento ocurrido. En caso de no estar identificado en las gráficas se deberá seleccionar *Otro evento adverso natural o antrópico*, describir a qué corresponde. (Incendio estructural, robo o vandalismo, falta de mantenimiento, etc.). Referirse a listado de eventos adversos antrópicos, indicar si existiesen eventos antrópicos previos al evento ocurrido.

4.1.7. Régimen de propiedad

6.RÉGIMEN DE PROPIEDAD			
Público: <input type="checkbox"/>	Privado/Particular: <input type="checkbox"/>	Privado/Religioso: <input type="checkbox"/>	Otro:
Nombre del propietario:	Teléfono:	C.I.:	

Corresponde a la tenencia del bien, se deberá seleccionar de los casilleros con una X si es Público (bienes del estado); privado/particular (bienes pertenecientes a personas o grupos particulares) o privado/religioso (bienes bajo custodia de la iglesia: conventos, iglesias, capillas, etc.) En caso de no estar identificado se deberá seleccionar *Otro*; y describir a que corresponde.

Identificar los datos correspondientes al propietario, en caso de estar alquilada se complementará con los del arrendatario, esta información sirve para cualquier diligencia posterior que se deba realizar.

4.1.8. Tipología funcional

7.TIPOLOGIA Y USO					
Vivienda:	<input type="checkbox"/>	Cultural:	<input type="checkbox"/>	Industrial:	<input type="checkbox"/>
Salud:	<input type="checkbox"/>	Militar:	<input type="checkbox"/>	Servicios:	<input type="checkbox"/>
Administrativo:	<input type="checkbox"/>	Productiva:	<input type="checkbox"/>	Educativo:	<input type="checkbox"/>
				Comercio:	<input type="checkbox"/>
				Otro:	<input type="checkbox"/>
				Describe:

Seleccionar de los casilleros con una X la función que presta el inmueble. En caso de no estar identificada se deberá seleccionar *Otro* y describir a que corresponde.

4.1.9. Descripción del inmueble

8.DESCRIPCION DEL EDIFICACION (En caso de ser contenedor de BC completar la "Ficha de Evaluación Post Evento - Contenedor de Bienes Culturales" adjunta)					
Inmueble Patrimonial:	SI	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Contenedores/Repositorios de bienes culturales:	SI	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
N° de pisos sobre el suelo:				
N° de niveles de subsuelo:				
Habitada:	SI	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	N° Personas:
Inmueble en Riesgo:	SI	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Año de construcción:
Zona de Riesgo:	SI	NO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Observaciones:				

Seleccionar de los casilleros con una X toda la información requerida.

Identificar si es bien patrimonial o no. Si no está registrado o inventariado, pero cumple con las condiciones para ser identificado como **bien inmueble con valor patrimonial** se deberá indicar en **Observaciones**.

Identificar si es contenedor de bienes culturales o no, y de ser el caso de deberá complementar en una segunda visita la Ficha de Evaluación Post Evento - Contenedor de Bienes Culturales adjunta. (*Contenedor de Bienes Culturales: Inmueble que contiene bienes culturales de caracterización patrimonial o no patrimonial. Ejemplo: Bibliotecas, Museos, Archivos, Reservas de Bienes Muebles, Iglesias, etc.*)

Indicar el número de pisos sobre el suelo y de niveles de subsuelo con que cuenta la Inmueble. En caso de que la Inmueble esté localizada en un terreno de ladera se deberá evaluar desde la entrada del Inmueble.

Identificar si está habitada o no, y señalar el número de ocupantes de ser el caso.

Identificar si el inmueble está en riesgo o se encuentra ubicado en una zona de riesgo, complementar con cualquier observación al respecto.

Identificar de ser posible la fecha aproximada de construcción del inmueble.






4.1.10. Sistema constructivo dominante

9.SISTEMA CONSTRUCTIVO DOMINANTE	
Madera:	<input type="checkbox"/>
Tapia:	<input type="checkbox"/>
Adobe:	<input type="checkbox"/>
Ladrillo:	<input type="checkbox"/>
Quincha:	<input type="checkbox"/>
Bahareque:	<input type="checkbox"/>
Otros:	<input type="checkbox"/>
Describe brevemente:	

Seleccionar de los casilleros con una X el sistema constructivo dominante, en caso de no estar identificado se deberá seleccionar *Otro* y describir a que corresponde.

4.1.11. Condiciones de la estructura con relación al terreno³

Se deberá marcar con una X si existe alguna de las condiciones descritas. En caso de no estar identificado se deberá seleccionar *Otro* y describir a que corresponde.

10. CONDICIONES DE LA ESTRUCTURA CON RELACIÓN AL TERRENO	
 Asentamiento diferencial o hundimiento	<input type="checkbox"/>
 Corrimiento de suelo:	<input type="checkbox"/>
 Deslizamiento o movimiento ladera	<input type="checkbox"/>
 Falla o colapso de talud:	<input type="checkbox"/>
 Agrietamiento de suelo :	<input type="checkbox"/>
Otros:	


Asentamiento diferencial o hundimiento: Corresponde al desplazamiento vertical del suelo o cimentación del Inmueble que puede ocasionar daños en la estructura.

Corrimiento de suelo: Desplazamiento horizontal del suelo, que afecta la estructura de los inmuebles edificados en el lugar.

Agrietamiento de suelo: Aberturas o fisuras largas y estrechas, producto de la separación del material del suelo que afecta a la estructura del Inmueble.

Deslizamiento o movimiento Ladera: Se produce cuando una masa de terreno o zona inestable se desliza con respecto a una zona estable, puede afectar a varios Inmuebles.


³ Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres –CONRED- 2015. Guía Técnica del Proceso de Evaluación Rápida de Daños en Viviendas

 Instituto Nacional de Patrimonio Cultural	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE RIESGOS DEL PATRIMONIO CULTURAL		FECHA	18/07/24
	GUÍA TÉCNICA DEL PROCESO DE EVALUACIÓN RÁPIDA POST EVENTO		PÁGINA 10 DE 19	

Falla o colapso de talud: Este fenómeno se puede producir en aquellas edificaciones que se encuentran al pie de un talud; y se presenta cuando el material de dicho talud afecta la estructura de los Inmuebles. Adicionalmente deberá estimarse la fuerza de la corriente.

En caso de no estar identificado se deberá seleccionar *Otro* y describir a que corresponde.

4.1.12. En caso de inundación

11. EN CASO DE INUNDACIÓN	
	<input type="checkbox"/>
Nivel de Agua en metros:
Fuerza de la corriente:	
No perceptible	<input type="checkbox"/>
Lento	<input type="checkbox"/>
Medio	<input type="checkbox"/>
Fuerte	<input type="checkbox"/>

Esta Sección se llenará cuando se presente una inundación que haya afectado a los Inmuebles evaluadas.

Se indicará la altura (H) en metros, que alcanzó el nivel de agua en el momento más crítico. Adicionalmente, se deberá estimar la fuerza de la corriente.

4.1.13. Condiciones observadas

12. CONDICIONES OBSERVADAS				
ELEMENTOS CONSTITUTIVOS DEL BIEN INMUEBLE	DAÑO			DESCRIPCIÓN
	BAJO MENOR 10%	MEDIO HASTA 30 %	ALTO MAYOR 60 %	
Elementos estructurales (Desplomados/pandeados/agrietados/fisurados/fejados etc.)				
Mamposterías (Presencia de desplomes/grietas/fisuras/abombamientos/ colapsos, etc.)				
Fachadas (Cornisas y otros elementos decorativos que puedan desprenderse)				
Cubierta (Colapso/ desplome elementos estructurales, hundimiento/ caída de recubrimientos, etc.)				
Torres, cúpulas, campanarios, etc.				
Pisos y entrepisos (Colapso, desplome, pandeo, rotura, etc.)				
Instalaciones (AA PP/ AA SS, energía eléctrica, gas, sistemas de seguridad, etc.)				
Otros (Describe):				

Se deberán identificar los elementos constitutivos del inmueble, (elementos estructurales, mamposterías, daños a nivel de fachada, cubierta, torres, cúpulas, campanarios, pisos, instalaciones), marcando con una X el nivel de daño de cada uno. Posteriormente se deberá describir el porcentaje de daño y/o afectación Bajo, Medio o Alto. En caso de no estar identificado se deberá seleccionar *Otro* y describir a que corresponde.

4.1.14. Evaluación

13.EVALUACIÓN (Evaluar el estado de bien inmueble, marcar su condición)	
sin daños en el inmueble:	<input type="checkbox"/>
Daños menores en el inmueble:	<input type="checkbox"/>
Daño parcial del inmueble:	<input type="checkbox"/>
Daño total del inmueble:	<input type="checkbox"/>
Existen inmuebles colindantes afectados:	<input type="checkbox"/>
Vías de acceso/ otros elementos de circulación afectados:	<input type="checkbox"/>
Describe:	
.....	

Se deberá evaluar el estado del bien inmueble marcando con una X su condición. Es necesario indicar que esta evaluación nos permitirá determinar el estado estructural de la edificación y de las áreas colindantes y definir las restricciones. Este es correspondiente a la Estimación Global del estado de Conservación del Bien Inmueble patrimonial. Ej.: Evaluación: Daños Menores = Caracterización del Daño: Bajo del Rango: 0 -10%

Para identificar el grado de daño y/o afectación, se analizará el inmueble en base a condiciones observables que son suficientes para garantizar la decisión de señalar a la estructura como insegura o de usar barricadas para cercar el área. Adicionalmente, en caso de existir salidas de emergencia, el inspector debe asegurarse de que éstas estén libres y puedan ser usadas.

4.1.15. Estimación global del estado de conservación del inmueble

14.ESTIMACIÓN GLOBAL DEL ESTADO DE CONSERVACIÓN DEL INMUEBLE		
NOTA: (Se estima el % área afectada con relación al total del área construida)		
Caracterización del daño	Rango	%
Ninguno:	0%	<input type="checkbox"/>
Bajo:	0 - 10%	<input type="checkbox"/>
Medio	10 – 30%	<input type="checkbox"/>
Alto:	30 – 60%	<input type="checkbox"/>
Severo:	60 – 100%	<input type="checkbox"/>
Muy severo :	100%	<input type="checkbox"/>

Identificar con una X la caracterización del daño, para lo cual se deberá realizar una estimación global del estado de conservación del inmueble tomando como base el total del área construida. Ej.: Evaluación Daño Menor: Estimación: Caracterización del Daño: Bajo Rango: 0-10%. Establecer la factibilidad de restauración o rehabilitación del bien inmueble.

Caracterización de Daño	Rango de Daño %	Índice de daño	Descripción
Ninguno	0	0	Sin daño
Bajo	(0-10)	5	Daño menor localizado en algunos elementos que no requiere siempre reparación.
Medio	(10-30)	20	Daño menor localizado en muchos elementos que deben ser reparados.
Alto	(30-60)	45	Daño extensivo que requiere reparaciones mayores
Severo	(60-100)	80	Daño grave generalizado que puede significar daño severo de la estructura o una parte de ella
Muy severo	100	100	Destrucción total o colapso (considerar abandono, como evento antrópico en caso aplique)

Tabla 3. Rangos de afectación ⁴

Elaborado por: Dirección de Gestión de Riesgos del Patrimonio Cultural

Fuente: Alcaldía Mayor de Bogotá D.C, Fondo de Prevención y Atención de Emergencias; Asociación Colombiana de Ingeniería Sísmica – AIS.

2002. Guía Técnica para la Inspección de Edificaciones Después de un Sismo. Manual de Campo. Bogotá D.C

⁴ Metodología propuesta por el ATC-13 (Applied Technology Council, 1985)

4.1.16. Semaforización⁵

15. SEMAFORIZACIÓN		
INSPECCIONADA (Pancarta verde): <input type="checkbox"/>	USO RESTRINGIDO (Pancarta Amarilla): <input type="checkbox"/>	INSEGURO (Pancarta Roja): <input type="checkbox"/>
Describa las restricciones de uso del inmueble establecido por la pancarta de marcación colocada:		

Las pancartas se deben colocar al ingreso de los inmuebles identificando el estado de afectación. Toda observación detallada en las pancartas deberá ser descrita en la ficha. Si hubiere daño y/o afectación alta se deberá especificar si es causada por el evento natural ocurrido o evento antrópico previo.

Estructuras con daños moderados pueden ser difíciles de evaluar especialmente durante la evaluación rápida. En caso de duda acerca de la evaluación, se recomienda señalar al inmueble como uso RESTRINGIDO, indicando las restricciones necesarias y adjuntar un pedido de evaluación detallada. Las restricciones deben ser reescritas palabra por palabra en la ficha de evaluación rápida.

Caracterización del Daño	Pancarta
Ninguno y Leve	Semáforo verde: Inspeccionado Habitable
Moderado y Fuerte	Semáforo amarillo: Uso Restringido
Severo y Colapso Total	Semáforo rojo: Inseguro

Tabla 4. Semaforización

Elaborado por: Dirección de Gestión de Riesgos del Patrimonio Cultural

Fuente: MIDUVI-Secretaría de gestión de Riesgos (2016). Guía práctica para evaluación sísmica y rehabilitación de estructuras, de conformidad con la Norma Ecuatoriana de la Construcción NEC 2015. Capítulo 5.5

INSPECCIONADO
Ocupación legalmente permitida

La estructura ha sido inspeccionada (como se indica abajo) y se están reportando daños estructurales o no estructurales.

Fecha: _____
Hora: _____

Precaución: Las réplicas sísmicas pueden aumentar los daños y riesgo.

Esta instalación ha sido inspeccionada en condiciones de emergencia por: _____

Jurisdicción: _____

CI Inspector / Agencia: _____

Nombre de la instalación y Dirección: _____

Prohibido remover, alterar o cubrir esta pancarta sin la debida autorización de las Autoridades Gubernamentales

USO RESTRINGIDO

Precaución: Esta edificación ha sido inspeccionada y se ha determinado que existen los siguientes daños: _____

Fecha: _____
Hora: _____

Precaución: Las réplicas sísmicas pueden aumentar los daños y riesgo.

Las siguientes personas y/o áreas de ocupación se encuentran legalmente restringidas: _____

Esta instalación ha sido inspeccionada en condiciones de emergencia por: _____

Jurisdicción: _____

CI Inspector / Agencia: _____

Nombre de la instalación y Dirección: _____

Prohibido remover, alterar o cubrir esta pancarta sin la debida autorización de las Autoridades Gubernamentales

INSEGURO
Prohibido el ingreso y ocupación (ESTA PANCARTA NO ES UNA ORDEN DE DEMOLICIÓN)

La estructura se encuentra inspeccionada y se determinaron serios daños y amenazas estructurales. Es inseguro su ingreso como se indica.

Fecha: _____
Hora: _____

Precaución: Las réplicas sísmicas pueden aumentar los daños y riesgo.

Esta instalación ha sido inspeccionada en condiciones de emergencia por: _____

Jurisdicción: _____

CI Inspector / Agencia: _____

Nombre de la instalación y Dirección: _____

Prohibido remover, alterar o cubrir esta pancarta sin la debida autorización de las Autoridades Gubernamentales

4.1.17. Acciones emergentes

16. ACCIONES EMERGENTES											
Acordonar: Apuntalar: Cubrir temporalmente: Proteger pintura mural: Proteger decoración arquitectónica: Retiro de escombros: Liberación parcial: Otros:	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> </table>										
Describa brevemente:											
Recomendaciones: Evaluación detallada: x Estructural <input type="checkbox"/> Geotécnico <input type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/> Describa brevemente: En caso de ser contenedor: (Llenar Ficha de Evaluación Post Evento - Contenedor de Bienes Culturales)											

⁵ MIDUVI-Secretaría de gestión de Riesgos (2016) Ecuador. Guía práctica para evaluación sísmica y rehabilitación de estructuras, de conformidad con la Norma Ecuatoriana de la Construcción NEC 2015. Capítulo 5.5)

 Instituto Nacional de Patrimonio Cultural	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE RIESGOS DEL PATRIMONIO CULTURAL	FECHA	18/07/24
	GUÍA TÉCNICA DEL PROCESO DE EVALUACIÓN RÁPIDA POST EVENTO	PÁGINA 13 DE 19	

Se debe identificar con una X las acciones emergentes a ser implementadas de acuerdo a la afectación del inmueble a fin de prevenir futuros contratiempos.

En caso de requerirse se debe establecer recomendaciones que nos permitan ampliar el análisis de evaluación de los inmuebles y determinar el estado real de la edificación, como Evaluación Detallada en caso de que se identifiquen daños y/o afectaciones de caracterización medio o alto, y/o Evaluación Estructural para verificación del desempeño estructural, especificar el GAD Competente, administrador, tenedor, poseedor, custodio y/o propietario del Bien Inmueble patrimonial.

4.1.18. Croquis de ubicación del inmueble (Incorporar factores de riesgo del entorno)

En caso del área urbana, indicar en el croquis la ubicación del inmueble dentro del terreno, señalar el esquema de la manzana donde se encuentra implantado el inmueble incluyendo calles colindantes, identificar los módulos de vivienda, características relevantes o típicas del entorno.

En el área rural se dibujará el esquema del sitio y se indicarán los aspectos más relevantes del entorno tales como: cercanía de ríos, taludes, laderas, se relacionará con carreteras principales, línea férrea, poblados, parroquias rurales, infraestructura especial (torres de electricidad, edificios, iglesias, escuelas, puentes, entre otros).

4.1.19. Registro fotográfico de daños⁶

Se deberá incluir en la ficha por lo menos 4 fotografías que deberán tener una resolución y pueden ser tomadas con cualquier tipo de dispositivo, ya sea celular o cámara fotográfica, siempre y cuando se muestren de manera clara los daños detectados en el inmueble, los mismos que deberán respaldar los datos recabados en la Ficha.

Las fotografías no deberán contener textos o fechas en la imagen

4.1.20. Datos de control del llenado de la ficha

17.DATOS DE CONTROL DEL LLENADO DE LA FICHA	
DATOS DEL EVALUADOR:	DATOS DE QUIEN REVIS/APRUEBA:
Institución:	Institución:
Nombre:	Nombre:
C.I.:	C.I.:
Fecha:	Fecha:
Teléfono:	Teléfono:
f.	f.

La calidad de la información es responsabilidad del evaluador, por lo que se deberá indicar de manera clara el nombre de la Institución a que pertenece, los datos completos (nombre, C.I., teléfono), la fecha de la visita, la firma. De la misma manera se deberá incluir los datos de quien revisa y aprueba la Ficha.

⁶ Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres –CONRED- 2015 Guatemala. Guía Técnica del Proceso de Evaluación Rápida de Daños en Viviendas